

ANEXO II

PLANILHA DE CUSTOS (Valor Estimado)

ITEM	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	UNIDADE	Quant.	Meses	Unitário
1	ESTRUTURAÇÃO E MANUTENÇÃO DO PROJETO				
1.1	PESSOAL				
1.1.1	Técnico Administrativo financeiro	Mês	1	12	R\$ -
1.1.2	Assistente Administrativo FINANCEIRO	Mês	1	12	R\$ -
1.1.3	Auxiliar de Serviços Gerais	Mês	1	12	R\$ -
1.1.4	Agente de Desenvolvimento Comunitário	Mês	3	12	R\$ -
1.1.5	Agente supervisor da Unidade de atendimento	Mês	1	12	R\$ -
1.1.6	Técnico de implantação suporte de sistemas digitais	Mês	1	12	R\$ -
Subtotal Pessoal					
1.2	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE APOIO				
1.2.1	Contador do Projeto	Mês	1	12	R\$ -
1.2.2	Escritório de Advocacia	Mês	1	12	R\$ -
1.2.3	Auxílio Alimentação (20,00 dia / média 22 dias mês) - Convenção 2019/2020 do SINBREF.	Mês	8	12	R\$ -
1.2.4	Auxílio Transporte (5,40 dia / média 22 dias mês) - Convenção 2019/2020 do SINBREF.	Mês	8	12	R\$ -
Subtotal de Contrato Administrativo de Apoio					
1.3	ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS AGÊNCIAS		Quant.	Meses	Unitário
1.3.1	Pagamento de internet	Mês	1	12	R\$ -
1.3.2	Pagamento de telefonia fixa e digitronco	Mês	1	12	R\$ -
1.3.3	Locação de PABX	Mês	1	12	R\$ -
1.3.4	Instalação do PABX	Mês	1	1	R\$ -
1.3.5	Pagamento de telefonia móvel	Mês	1	12	R\$ -
1.3.6	Locação do prédio do banco	Mês	1	12	R\$ -
1.3.7	Instalação do ar condicionado	Unid	6	1	R\$ -
1.3.8	manutenção do ar condicionado	Mês	6	12	R\$ -
1.3.9	Locação de Impressoras Multifuncional-monocromáticas	Mês	1	12	R\$ -
1.3.10	Locação de camera de vigilância (com instalação e manutenção)	Mês	6	12	R\$ -
1.3.11	Instalação de camera de vigilância	Mês	6	1	R\$ -

1.3.12	Locação de Carro - Hatch - Motor 1.0 - Completo (Ar- Condicionado, Direção Hidráulica, Vidro Elétrico e Trava Elétrica) - Capacidade: 5 passageiros	Mês	1	12	R\$ -
1.3.13	Combustível - (450l mês)	Litros	450	12	R\$ -
1.3.14	Material de Copa e Reuniões	Mês	1	12	R\$ -
1.3.15	Material de Limpeza	Mês	1	12	R\$ -
1.3.16	Material de Expediente e Didático	Mês	1	12	R\$ -
1.3.17	Registro contábeis	Mês	1	1	R\$ -
1.3.18	Aquisição de utensílios (xícara, copo, cafeteira,talher, bandeja, leitera ,botijão de gás e outros)	Mês	1	3	R\$ -
1.3.19	Reforma predial (inclui material de construção e mão-de-obra)	Mês	1	1	R\$ -
1.3.20	Manutenção predial (inclui material e mão-de-obra)	Mês	1	6	R\$ -
1.3.21	Manutenção de computadores (compra de equipamentos para conserto , cabiamento e outros)	Mês	1	6	R\$ -
1.3.22	Pagamento de energia	Mês	1	12	R\$ -
	Subtotal Administração e manutenção				
1.4	Aquisição de equipamentos (fogão, geladeira, ar condicionado, armário, bebedouro, computador etc)				
1.4.1	Fogão de piso 4 bocas, forno auto-limpante	Unid	1	1	R\$ -
1.4.2	Geladeira frost free 300l	Unid	1	1	R\$ -
1.4.3	Bebedouro refrigerado bivolt	Unid	1	1	R\$ -
1.4.4	Microondas 30l na cor branca	Unid	1	1	R\$ -
1.4.5	quadro branco 200x120	Unid	1	1	R\$ -
1.4.6	Projetor multimidia	Unid	1	1	R\$ -
1.4.7	Ar condicionado 12mil btus inverter frio (incluso manutenção)	Unid	6	1	R\$ -
1.4.8	COMPUTADOR completo INTEL CORE 15, MÍNIMO DE 8GB 1 TB, WINDOWS 10 (inclui mouse, teclado, caixa de som, cd-row, Software sistema operacional original)	Unid	8	1	R\$ -
1.4.9	Nobreack 1200VA bivolt	Unid	4	1	R\$ -
1.4.10	Estabilizador 500V Bivolt	Unid	8	1	R\$ -
1.4.11	Caixa de som bluetooth com microfone Led Portátil alça 2000w	Unid	1	1	R\$ -
1.4.12	Mesa de escritorio com 3 gavetas	Unid	3	1	R\$ -
1.4.13	Mesas para computador	Unid	8	1	R\$ -
1.4.14	Cadeira secretaria ergonômica giratória com braço cores	unid	8	1	R\$ -
1.4.15	cadeira fixa tipo interlocutor sem braço	Unid	30	1	R\$ -
1.4.16	Armarios c/ portas e chaves - 3 prateleiras	Unid	3	1	R\$ -
1.4.17	Mesa de reunião oval (TAMANHO ESTIMADO 2,20 m x 1,20 m x 0,74	Unid	1	1	R\$ -

1.4.18	Celulares smartphones, android atualizado com sistema NFC	Unid	4	1	R\$ -
1.4.19	Armario para cozinha compacto	Unid	1	1	R\$ -
Subtotal locação de equipamentos					
2	Gestão do meio de pagamento (pagamento das bolsas - 53.000 beneficiários)	Unidade	Quant.	Meses	Unitário
2.1	Contratação de empresa especializada em Assistência Técnica digital: ARMAZENAMENTO DO BANCO DE DADOS EM NUVEM , incluindo backup DESENVOLVIMENTO DE NOVAS FUNÇÕES – significa os serviços de planejamento, programação, design e codificação de novas funções para a Plataforma Digital MANUTENÇÃO TÉCNICA – significa os serviços de correções de código ou atendimentos a problemas técnicos ocorridos durante a operação da Plataforma Digital SUPORTE DE PROGRAMAÇÃO – significa o serviço de atendimento de necessidades técnicas especializada SEGURANÇA E SERVIÇO ANTI-FRAUDE - Manutenção, gerenciamento de riscos e ataques contra o sistema EMIÇÃO DE RELATÓRIO - Contábeis e de prestação de contas para o Banco Central do Brasil	Mês	1	12	R\$ -
2.2	Aquisição de Cartões personalizados . Previsão de 20mil novos beneficiarios .	Unid	22.000	1	R\$ -
2.3	Aquisição de dados moveis	Unid	10	1	R\$ -
2.4	Contratação de pacote de dados	Mês	1	12	R\$ -
2.5	Sistema de suporte digital para os beneficiários via whatsapp	Mês	1	12	R\$ -
2.6	Suporte técnico, instalação, configuração e manutenção de programas de computação e bancos de dados e celulares na rede credenciada.	Mês	1	12	R\$ -
2.7	Software de Gestão da Carteira de Crédito (adaptando a ferramenta digital para atender a necessidades) Hospedagem do sistema e banco de dados – R\$ 8.000,00 Manutenção do banco de dados (backups, verificação de integridade, segurança);	Mês	1	12	R\$ -

2.8	Suporte Tecnológico para cadastramento dos beneficiários	Mês	1	1	R\$ -
SUBTOTAL					
3	Comunicação visual e divulgação do banco Comunitário	Unidade	Quant.	Meses	Unitário
3.1	Cartazes A3 - 02 edições de 500 exemplares. - Medidas: 29.7 X 42 cm; Papel 150 gramas; 4/4 cores; com CTP incluído e provas digitais.	Unid	3.000	2	R\$ 0,00
3.2	Folhetos 10 x 15cm 02 edições diferentes de 3.000 exemplares.Impressão de 2 folhetos, no formato 10X15, papel 150 gramas, em 4X0 cores, acabamento corte reto; com CTP incluído e provas digitais.	Unid	5000	2	R\$ 0,00
3.3	Banners 1 x 1,5m Impressão digital de alta resolução, em 04 cores sobre lona vinilica, acabamentos em tubetes e/ou ilhoses - Tamanho 100 x 150 cm	Unid	8	2	R\$ 0,00
3.4	Adesivas (Identificação dos estabelecimentos cadastrados com o banco para receber a moeda)Tamanho 30cm x 30cm, 4x4 cores – Papel alto adesivo fosco, 190 gramas; com CTP incluído e provas digitais.	Unid	3000	2	R\$ 0,00
3.5	Camisas malha padrão (P/M/G/GG) Na cor Branca, modelo padrão com gola V, em algodão 30 fios, com impressão em 4 cores (estampa frente e costas) e em silk. Tamanho: M/G/GG	Unid	20	1	R\$ 0,00
3.6	Abertura de letreiro do banco Letreiro; Formato: 0,950 x 2,100; Material: Tecido Dohler; Impresso Digital; Acabamento: Costura + Tubo de Metalon = ilhós toda volta	Unid	2	1	R\$ 0,00
Subtotal comunicação					
4	Processos formativos em economia solidária /finanças solidárias e outros	Unid	1	4	R\$ -
4.1	Contratação de Pessoa jurídica para realizar estudos, diagnósticos, pesquisas, mapeamentos que ajudem a entender as oportunidades, vocações e a dinâmica da economia do município e seus atores, objetivando gerar informações que para elaboração de planos de desenvolvimento socioeconomico local	Mês	1	3	R\$ -
Subtotal processos formativos					
TOTAL G					

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Parcela	Mês/Ano	PREF	Total
Parcela 1	Mês 01	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Parcela 2	Mês 04	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Parcela 3	Mês 07	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Parcela 4	Mês 10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL DO DESEMBOLSO			R\$ 0,00

[illegible]

R\$ -	R\$ -
R\$ -	R\$ -
	R\$ -
mensal	Total
R\$ 0,00	R\$ 0,00
R\$ 0,00	R\$ 0,00
R\$ 0,00	R\$ 0,00
R\$ 0,00	R\$ 0,00
R\$ 0,00	R\$ 0,00
R\$ -	R\$ -
R\$ -	R\$ -

R\$ -	R\$ -
	R\$ -
mensal	Total
R\$ -	R\$ -
R\$ -	R\$ -
R\$ -	R\$ -
R\$ -	R\$ -
R\$ -	R\$ -
R\$ -	R\$ -
	R\$ -
R\$ -	R\$ -
R\$ -	R\$ -
	R\$ -
ERAL DA PROPOSTA	-