

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

1.1 Aquisição de Bens Móveis considerando a aprovação da Resolução SES nº 2.194 de 08 de dezembro de 2020 que autoriza a transferência de Recursos Financeiros destinados à Programa de Financiamento das Ações de Vigilância em Saúde para os Municípios do Estado do Rio de Janeiro.

### 2. CLASSIFICAÇÃO DE BENS/SERVIÇOS COMUNS

2.1 Os objetos descritos nesse Termo de Referência são classificados como Bens e Serviços Comuns, sendo assim, se enquadrando na modalidade de Pregão, conforme Lei 10.520/2002.

### 3. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

3.1 Os objetos serão distribuídos Itens e especificados no **Anexo I**. – Motos.

### 4. JUSTIFICATIVA

4.1 Atender a Resolução SES nº 2.194 de 08 de outubro de 2020 que Autoriza a Transferência de Recursos Financeiros para os Municípios do Estado do Rio de Janeiro, destinados ao Programa de Financiamento das Ações de Vigilância em Saúde.

### 5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O recurso correrá à conta do orçamento próprio da Secretaria de Municipal de Saúde, proveniente do Tesouro Municipal, fonte 1621, pela classificação orçamentária do Plano de Trabalho nº 16.020.10.122.0014.1.016, Natureza de Despesa 4.4.90.52.01.

### 6. GARANTIA

6.1 O contratado é obrigado a reparar ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de transporte, da execução ou dá má fabricação ou que estejam em desacordo com as especificações estabelecidas no presente Termo de Referência.

**6.2** Por se tratar de bens de consumo duráveis, os mesmos deverão ter garantia de no mínimo 1 (um) ano.

## **7. GESTÃO DE CONTRATO**

**7.1** O gerenciamento e a fiscalização da execução do objeto deste Termo de Referência e do respectivo edital do certame caberão aos servidores a serem designados pela Secretaria Municipal de Saúde, que determinará o que for necessário para regularização de falhas ou defeitos, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93 e, nas suas faltas ou impedimentos, aos seus substitutos.

**7.2** Ficarão reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no presente Processo Administrativo e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para a PMS ou modificação da contratação.

**7.3** As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal da PMS deverão ser solicitadas formalmente pela empresa contratada à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

**7.4** A empresa contratada deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessários ao fiel cumprimento de suas obrigações nos termos do contrato a ser firmado.

**7.5** A existência e a atuação da fiscalização em nada restringirão a responsabilidade única, integral e exclusiva da contratada, no que concerne ao objeto contratual, às implicações próximas e remotas perante a Prefeitura Municipal de Saquarema – PMS ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrente da execução do objeto licitado e adjudicado não implicará corresponsabilidade da PMS ou de seus prepostos, devendo, ainda, a empresa contratada, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato, ao Poder Público licitante, dos prejuízos apurados e imputados a falhas na execução do objeto adjudicado.

## **8. MODO / PRAZO / LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO:**

**8.1** O objeto contratado deverá ser fornecido de acordo com o contrato a ser firmado com a empresa vencedora, a contar da efetiva ciência quanto a ordem de fornecimento do mesmo (emitida pela secretaria requisitante), no prazo de até 30 dias corridos. Somente será aceito se atender a todas as especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos, de forma integral.

**8.2** O contrato firmado entre as partes terá o prazo de vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da Ordem de Início de Fornecimento.

**8.3** O lugar de entrega dos bens, será no Programa Municipal da Saúde, o qual se qualifica como local adequado para o armazenamento dos bens até que sejam tombados e levados ao local onde serão utilizados. O Programa Municipal da Saúde, está localizado na Rua Rio das Flores,90 – Porto Novo, Saquarema/RJ – CEP 28.991-227, e poderá receber os bens no horário de 9h às 16h.

## **9. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO:**

**9.1** O contratado é obrigado a reparar ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes do transporte, da execução ou de má fabricação. O contratado é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

**9.2** Ser o único responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, bem como por todos os gastos e encargos inerentes à mão de obra e transporte necessários à perfeita efetivação do objeto contratual, entendendo-se como ônus tributários: pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições para fiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo Poder Público.

**9.3** Ser o único, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar à Prefeitura Municipal de Saquarema – PMS ou a terceiros, provenientes do fornecimento (ou da prestação dos serviços, quando for o caso), respondendo por si e por seus

sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento do Poder Público licitante.

**9.4** Fornece e executar o objeto do presente termo rigorosamente no prazo pactuado, mediante requisições, bem como cumprir todas as demais obrigações impostas por este termo e pelo eventual edital e seus anexos.

**9.5** Manter, durante a futura e eventual execução contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital em compatibilidade com as obrigações assumidas.

**9.6** Contratar por sua conta todos os seguros exigidos ou que venham a ser exigidos por lei e que incidam direta ou indiretamente sobre o objeto deste termo.

**9.7** Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização da PMS à futura execução contratual do objeto em questão.

**9.8** Cientificar, imediatamente, à fiscalização da PMS qualquer ocorrência anormal durante a execução contratual.

**9.9** Corrigir, prontamente, quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos e ou fornecimento, atendendo, assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela fiscalização da SMS.

**9.10** Atender às medidas técnicas e administrativas determinadas pela fiscalização PMS.

**9.11** Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto da pertinente contratação, nos termos do art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.

**9.12** Entregar materiais no prazo e local estabelecidos neste Termo de Referência, acompanhados da respectiva Nota Fiscal/Fatura, na qual constarão as indicações referentes a marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade.

**9.13** Responsabilizar-se pela qualidade, quantidade e resistência dos materiais fornecidos, que deverão ser novos e de primeira qualidade.

**9.14** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

**9.15** Deverá ser cadastrada no SERPRO/RENAVE (Registro Nacional de Veículos em Estoque). Gerenciado pelo órgão SENATRAN (Secretaria Nacional de Trânsito) do Ministério da Infraestrutura em parceria com o SEPRO. Conforme de acordo com a Resolução nº 797, de 2 de setembro de 2020.

## **10 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

**10.1** Acompanhar e fiscalizar o fornecimento dos bens e ou materiais, segundo os cronogramas estimados e efetuar os pagamentos nas condições, prazos e preços pactuados.

**10.2** Designar servidores da PMS para acompanhar e fiscalizar o objeto a ser contratado e para atestar o recebimento do objeto, nos termos do edital.

**10.3** Reservar à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no presente edital e tudo o mais que se relacione com a futura execução contratual, desde que não acarrete ônus para a PMS ou modificação das obrigações.

**10.4** Efetuar o(s) pagamento(s) à empresa contratada de acordo com as condições de preço e prazo(s) estabelecidos neste termo e eventual edital.

**10.5** Promover o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto a ser contratado, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**10.6** Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no edital de licitação respectivo.

**10.7** Informar a Contratada sobre as normas e procedimentos de acesso às suas instalações para a entrega dos materiais e as eventuais alterações efetuadas em tais preceitos;

**10.8** Comunicar, por escrito, a Contratada, quaisquer irregularidades verificadas no fornecimento dos materiais, solicitando a substituição de mercadoria defeituosa ou que não esteja de acordo com as especificações deste Termo de Referência;

**10.9** Proporcionar as condições para que a contratada possa cumprir as obrigações pactuadas.

## **11 FORMA DE PAGAMENTO**

- 11.1** O pagamento, em parcela única, dos materiais adquiridos será realizado em até 30 (trinta) dias após apresentação na Nota Fiscal, devidamente atestada por, no mínimo, dois servidores designados pela Secretaria contratante.
- 11.2** O pagamento será efetuado da Secretaria Municipal de Saúde, devendo este ser autorizado pela autoridade competente (Ordenador de Despesa) e obedecer rigorosamente ao rito processual para instrução de pagamento, a vista das notas fiscais apresentadas quando no fornecimento do bem, devidamente atestada por 2 (dois) servidores.
- 11.3** Prazo de pagamento estabelecido em contrato, de acordo com a Lei 8.666/93 e ou 10.520/02.
- 11.4** Em caso de irregularidade do produto ou na documentação fiscal, o prazo de pagamento deverá ser contado a partir da correspondente regularização, verificada a não conformidade do produto, o fornecedor deverá promover as correções necessárias no prazo de 48 horas.

## **12 ACEITAÇÃO DO OBJETO**

- 12.1** De acordo com os artigos 73 e 76 da Lei 8.666/1993.

## **13 SANÇÕES APLICÁVEIS**

- 13.1** Serão aplicadas as sanções contratuais sobre as condutas típicas, caso necessárias, de acordo com o artigo 87 e seguintes da Lei 8.666/1993.
- 13.2** A multa estabelecida será de acordo com Art. 86 a 88, da Lei 8.666/93; Art. 55, VII, Lei 8.666/93 e Art. 80, III, Lei 8.999/93.
- 13.3** A aplicação de qualquer penalidade prevista, pela Administração Pública, realizar-se-á em processo administrativo, que assegurará o contraditório e a ampla defesa a Contratada.
- 13.4** A Secretaria Municipal de Saúde desta Prefeitura reserva-se o direito de não receber o objeto em desacordo com as especificações e condições constantes deste instrumento, podendo aplicar as penalidades e sanções previstas ou rescindir o contrato e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI, da Lei Federal nº 8.666/93.

## 14 CRITÉRIOS DE REAJUSTE DE PREÇO

**14.1** Havendo necessidade, aceitar os acréscimos ou supressões nos quantitativos que se fizerem indispensáveis, sempre nas mesmas condições da proposta, na forma do preceituado do art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93. O reajustamento dos preços referidos, poderá ser processado anualmente, sendo o primeiro concedido depois de transcorrido 12 (doze) meses da data limite para apresentação das propostas. O índice de reajuste será de acordo com o IPCA dos últimos 12 meses (doze) meses.

## 15 ANEXOS

- 15.1** Anexo I – Especificação do Objeto
- 15.2** Anexo II – Resolução SES nº 2194.

Saquarema, 18 de maio de 2023.

**João Alberto Teixeira Oliveira**  
*Secretário Municipal de Saúde*  
Mat.: 80101-3

## Anexo I – Especificação do objeto

Item	Descrição	Und	Quant
01	<p><b><u>MOTOCICLETA</u></b> <b>TIPO:</b> TRAIL; <b>CILINDRADA:</b> MINIMO 150CC; <b>SUSPENSÃO DIANTEIRA:</b> GARFO TELESCÓPIO; <b>CURSO:</b> 180MM; <b>MOTOR:</b> 4 TEMPOS, ARREFECIDO A AR; <b>COMBUSTÍVEL:</b> GASOLINA E/OU ETANOL; <b>CHASSI:</b> TIPO SEMI BERÇO DUPLO; <b>PARTIDA:</b> ELÉTRICA; <b>SISTEMA DE ALIMENTAÇÃO:</b> INJEÇÃO ELETRÔNICA; <b>FREIOS:</b> DIANTEIRO E TRASEIRO A DISCO; <b>TRANSMISSÃO:</b> 5 (CINCO) VELOCIDADES; <b>COR:</b> BRANCA;</p> <p><b>OBS: não terá nenhum tipo de adesivagem nas motos.</b></p>	Unid	11

**João Alberto Teixeira Oliveira**  
*Secretário Municipal de Saúde*  
Mat.: 80101-3