

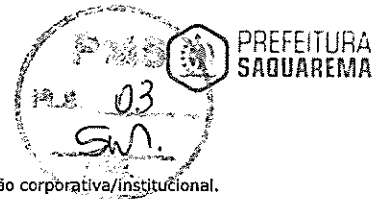
Assunto: **Dúvidas referentes à Concorrência Pública 90001/2024**

De: Ludimila Martinelli <ludimila.martinelli@fsbcomunicacao.com.br>

Para: <licitacao@saquarema.rj.gov.br>

Cc: Operações Públicas <operacoes.publicas@fsb.com.br>

Data: 26/08/2024 14:34



Prezados, apresentamos abaixo dúvidas referentes à Concorrência em epígrafe, para a contratação de serviços de comunicação corporativa/institucional.

- 1) No item 3.2 do Edital informa que a sessão pública será conduzida pelo Agente de Contratação. Por se tratar de uma Concorrência Eletrônica haverá transmissão de vídeo ao vivo da sessão? Se for feita transmissão, qual será o link e por onde ele será disponibilizado?
- 2) Estamos entendendo que os arquivos que conterão a Proposta Técnica (Plano de Comunicação Institucional, Capacidade Técnica da Equipe, Portfólio de Serviços e Cases de Sucesso e Sustentabilidade e Responsabilidade Social) devem ser entregues em papel timbrado da licitante e que não haverá via Não Identificada do Plano de Comunicação Institucional. Está correto o nosso entendimento?
- 3) Considerando o disposto nos itens 7.1 e 10.3. do Edital e 9.7, alínea "b" do Termo de Referência, estamos entendendo que não será necessário fazer o upload do arquivo contendo os documentos de Habilitação, via sistema, até a primeira sessão, uma vez que, apenas após o julgamento das propostas técnicas é que as licitantes classificadas serão convocadas para participar de nova sessão pública e, assim, entregar os documentos de habilitação. Está correto o nosso entendimento?
- 4) Considerando que o item 7.2 do Edital informa que "As licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, proposta com descrição do objeto ofertado e o valor estipulado da contratação [...]", estamos entendendo que essa proposta é um documento apartado da proposta técnica, descrita nos itens 8.1 e 8.1.1 do Edital. Está correto o nosso entendimento?
- 5) Considerando que os itens 4.15, 21.5 e 21.7 do Termo de Referência tratam, respectivamente, de percentual de descontos e de percentual de honorários, e, considerando que o Edital em questão não prevê que as licitantes proponham esses percentuais, estamos entendendo que os referidos itens devem ser desconsiderados. Está correto nosso entendimento?

Considerando que:

- O item 1.4 do Apêndice III descreve como deve ser a apresentação da Capacidade Técnica da Equipe (quantificação e qualificação dos profissionais, infraestrutura, instalações e recursos materiais da licitante e sistemática operacional de atendimento);
- O item 2.2.2 do Apêndice III informa que o porte e a tradição dos clientes serão julgados dentro do Quesito 2 – Capacidade Técnica da Equipe;
- O item 2.3.2 apresenta como será distribuída a pontuação, especialmente a Tabela II – Tabela de pontuação por quesitos e critérios de pontuação (Portfólio de Serviços e Cases de Sucesso: Clientes e serviços: Presença de clientes integrantes do Poder Executivo Federal, Estadual e Municipal – 4 pontos / Presença de clientes com atuação nacional – 3 pontos / Presença de clientes com atuação regional – 2 pontos);

Estamos entendendo que (1) os clientes da licitante deverão ser apresentados; (2) a lista de clientes das licitantes deverá compor o Quesito 3 - Portfólio de Serviços e Cases de Sucesso. Está correto o nosso entendimento?

Desde já agradecemos a atenção.

Att,

Ludimila Cezária Martinelli

Licitações e Operações Públicas_

fsb.

Tel. 11 3165 9596

Cel. 11 98862 1267

As informações contidas e os anexos a esta comunicação podem ser confidenciais, legalmente privilegiados ou ter a sua divulgação protegida de outra forma, sendo exclusividade para uso de seus destinatários. Se você não for o destinatário previsto desta comunicação, quere por gentileza, excluir e destruir todas as cópias em seu poder, notificar o remetente que você recebeu esta comunicação por engano e esgar cliente de que a leitura ou a divulgação, bem como a adoção de qualquer ação baseada nesta comunicação está expressamente proibida.

As mensagens de e-mail podem conter vírus ou outros defeitos, não ser reproduzidas fielmente em outros sistemas ou ser interceptadas, excluídas ou interferidas sem o conhecimento do remetente ou do destinatário. A FSB Comunicação não assume nenhuma responsabilidade com relação a essas ocorrências. Estamos cientes de que a FSB Comunicação reservase o direito de interceptar, monitorar e reter mensagens de e-mail destinadas aos seus sistemas ou meios originais, na medida da permissão pela legislação aplicável. Se você não se sente seguro com os riscos associados as mensagens de e-mail, podem optar por não usá-las nas comunicações com a FSB Comunicação.

The information contained in and attached to this communication may be confidential, legally privileged, or otherwise protected from disclosure, therefore exclusively for the use of its recipient(s). If you are not the intended recipient of this communication, please kindly delete and destroy all copies in your possession, notify the sender that you received this communication in error and to aware that reading or disclosing, as well as taking any action based on this communication are expressly prohibited. E-mail messages may contain viruses or other defects, may not be faithfully reproduced on other systems, or may be intercepted, deleted or interfered without the knowledge of the sender or recipient. FSB Comunicação assumes no responsibility for these occurrences. Please be aware that FSB Comunicação reserves its right to intercept, monitor and retain email messages destined for or originated from its systems, to the extent authorized by applicable law. If you are unsure of the risks associated with email messages, you may choose not to use email in your communications with FSB Comunicação.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA

Secretaria Municipal de Comunicação Social

Processo nº: 15.080/2024

Fls: 05

Assinatura

- 1) No item 3.2 do Edital informa que a sessão pública será conduzida pelo Agente de Contratação. Por se tratar de uma Concorrência Eletrônica haverá transmissão de vídeo ao vivo da sessão? Se for feita transmissão, qual será o link e por onde ele será disponibilizado?

Resposta: Não haverá transmissão ao vivo. Toda a concorrência será realizada em ambiente virtual (<https://www.gov.br/compras/>), conforme item 3.1 do edital.

- 2) Estamos entendendo que os arquivos que conterão a Proposta Técnica (Plano de Comunicação Institucional, Capacidade Técnica da Equipe, Portfólio de Serviços e Cases de Sucesso e Sustentabilidade e Responsabilidade Social) devem ser entregues em papel timbrado da licitante e que não haverá via Não Identificada do Plano de Comunicação Institucional. Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Está correto o entendimento. Os documentos deverão ser enviados via sistema, em ambiente da Licitação.

- 3) Considerando o disposto nos itens 7.1 e 10.3. do Edital e 9.7, alínea "b" do Termo de Referência, estamos entendendo que não será necessário fazer o upload do arquivo contendo os documentos de Habilitação, via sistema, até a primeira sessão, uma vez que, apenas após o julgamento das propostas técnicas é que as licitantes classificadas serão convocadas para participar de nova sessão pública e, assim, entregar os documentos de habilitação. Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Está correto o entendimento. Os documentos terão upload em momento oportuno, a ser anunciado pelo agente de contratação.

- 4) Considerando que o item 7.2 do Edital informa que "*As licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, proposta com descrição do objeto ofertado e o valor estipulado da contratação [...]*", estamos entendendo que essa proposta é um documento apartado da proposta técnica, descrita nos itens 8.1 e 8.1.1 do Edital. Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Está correto o entendimento.

- 5) Considerando que os itens 4.15, 21.5 e 21.7 do Termo de Referência tratam, respectivamente, de percentual de descontos e de percentual de honorários; e, considerando que o Edital em questão não prevê que as licitantes proponham esses



ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA

Secretaria Municipal de Comunicação Social

Processo nº: 15.080/2024

Fls: 06

Assinatura

percentuais, estamos entendendo que os referidos itens devem ser desconsiderados.
Está correto nosso entendimento?

Resposta: Está correto o entendimento.

6) Considerando que:

- O item 1.4 do Apêndice III descreve como deve ser a apresentação da Capacidade Técnica da Equipe (quantificação e qualificação dos profissionais, infraestrutura, instalações e recursos materiais da licitante e sistemática operacional de atendimento);
- O item 2.2.2 do Apêndice III informa que o porte e a tradição dos clientes serão julgados dentro do Quesito 2 – Capacidade Técnica da Equipe;
- O item 2.3.2 apresenta como será distribuída a pontuação, especialmente a Tabela II – Tabela de pontuação por quesitos e critérios de pontuação (Portfólio de Serviços e Cases de Sucesso: Clientes e serviços: Presença de clientes integrantes do Poder Executivo Federal, Estadual e Municipal – 4 pontos / Presença de clientes com atuação nacional – 3 pontos / Presença de clientes com atuação regional – 2 pontos);

Estamos entendendo que (1) os clientes da licitante deverão ser apresentados; (2) a lista de clientes das licitantes deverá compor o Quesito 3 - Portfólio de Serviços e Cases de Sucesso. Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Está correto o entendimento.


Élide da Silva Alves

Secretária Municipal de Comunicação Social (interina)

Portaria nº 1.278 de 23 de agosto de 2024